附件6

中小企业公共服务平台建设补助项目申报材料

1.《中小企业公共服务平台项目资金申请表》（附件1）。

2.编制规范的项目资金申请报告（附件2）。

3.项目专项审计报告（需由有资质的中介机构出具），审计报告至少包括以下内容：

（1）项目单位基本情况；

（2）项目单位近两年获得的各类财政资助情况；

（3）项目基本内容、实施周期及情况、项目完成效果；

（4）项目实际投入资金构成情况及付款情况，包括已付款金额，未付款部分说明原因；

（5）项目实际投入资金的发票取得情况，包括已取得金额，未取得金额说明原因，发票单位与项目单位名称是否完全一致等。

4.企业法人营业执照副本复印件。

5.近两年审计财务报告及近期的财务报表。

6.项目审批文件（项目核准或备案、建设内容涉及需要进行环境影响评价的提供环评批复文件等）。项目投资涉及土地和土建的，提供相关土地和建筑工程手续。

7.设备购置、软件购置清单（附件3）。

8.《中小企业公共服务平台项目支出明细表》（附件4）。

9. 与上述支出明细表顺序、内容对应一致的记账凭证、付款凭证、采购合同、已投入资金发票复印件等。若零散小型投入无采购合同，需在备注说明。

10.项目绩效目标。

11.企业报送统计局的“法人单位基本情况”表（101表或201表）

12. 项目建设场所证明文件，如土地所有权证、房屋产权证、租赁合同等。

13. 企业获得市级或国家财政资金支持项目验收情况表（附件5，不含本项目，若无则不必提交）

14.近三年获得各级政府财税支持及其他支持的有关文件复印件（若无则不必提交）

15.项目平台服务情况说明及服务协议（附件6）。

16.项目负责人、资料负责人手机电话和办公电话。

17.与项目有关的其它资料。

18.对申请资料真实性、申报项目未获得过市级财政资金支持的承诺书（法定代表人签字并加盖企业公章）（附件7）。

19.未经市经济信息化局认定的公共服务平台，项目单位按照《北京市中小企业公共服务示范平台评价管理办法》及《北京市中小企业公共服务示范平台申报指南（2021年）》要求，提供已达到中小企业公共服务示范平台认定标准的证明材料（单独装订成册）。

## 附件1：平台项目资金申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中小企业公共服务平台项目资金申请表** | | | | | |
| **一、平台建设（运营）单位基本情况** | | | | | |
| 机构名称（盖章） |  | | 成立日期 |  | |
| 注册地址 |  | | 法定代表人 |  | |
| 经营范围 |  | | 机构网址 （如有） |  | |
| 注册资本  （ ） 万元 | 主要投资方名称 | | | 投资金额（万元） | 投资比例（％） |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| 总资产  （ ） 万元 | 服务设施、软件占总资产的 ％ 其中：仪器设备： 台（套），占总资产的 ％  场地情况：自有 ㎡ ，租用 ㎡。 | | | | |
| 年度 | 营业收入 | 利润总额 | 上缴税金 | 从业人数 | 其中：本科以上及中级以上人数 |
| 2020年 |  |  |  |  |  |
| 2019年 |  |  |  |  |  |
| 2018年 |  |  |  |  |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 （手机及座机） |  | |
| 传真 |  | 电子邮箱 |  | |
| **二、平台基本情况** | | | | | |
| 平台名称 |  | | | | |
| 平台性质 | □市级政府主导建设 □区政府主导建设  □社会资金投资建设 | | 平台认定时间 | 年 月 日 | |
| 平台服务范围 | □全市 □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区 □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开发区（园区、孵化器） □其他(请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 平台主要服务职能 |  | | | | |
| 获得专业服务资质(资格)情况 |  | | | | |
| 主要合作 资源 |  | | | | |
| 是否认定为国家级平台 | □是 □否 | | 认定时间 | 年 月 日 | |
| 获得政府支持情况 |  | | | | |
| **三、平台项目情况** | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | |
| 建设内容 （建设项目填写） | 1、设备购置： 台（套），投资 万元； 2、软件开发或购置：购置 套，开发 套，投资 万元； 3、场地改扩建： ㎡，投资 万元； 4、工程建设其他费用：投资 万元； | | | | |
| 其他支出（符合申报条件的填写） | 1、服务场地租赁面积： ㎡，租赁标准： 元/天/平米，年租赁费用： 元 2、专项服务周期： ，服务经费支出： 万元，其中：咨询费 万元，会议费 万元，专家费 万元，其他 万元。 | | | | |
| 资金来源 | 自有资金 | 万元 | | | |
| 银行融资 | 万元 | | | |
| 其他资金 | 万元 | | | |
| 项目开始时间 | 年 月 日 | | 项目结束时间 | 年 月 日 | |
| 项目（预期）效益情况 |  | | | | |
| 申报日期： 年 月 日 | | | | | |
|  | | | | | |

## 附件2：平台项目资金申请报告

**中小企业公共服务平台项目资金申请报告**

一、项目概况（包括：项目名称、建设地点、建设内容、建设规模、投资规模及构成、建设期等）；

二、申请单位和平台的基本情况（包括：申请单位基本情况、历史沿革、迁出迁入情况、财务状况、在京纳税情况、平台的运营情况、服务企业的基本情况、发展目标、在京发展计划和对外投资计划、获得各级政府扶持的情况等）；

三、建设背景和必要性（服务对象的行业状况，在区域经济发展中的地位、作用，中小企业发展情况和公共服务需求情况等）；

四、项目建设方案（包括：工程技术方案、设备方案、服务方案等）；

五、服务情况（包括：主要服务内容、服务对象及所属领域、服务规模、服务方式、服务业绩、服务收支情况，对高精尖产业或符合首都城市战略定位的产业服务支撑作用，切实推动大众创业、万众创新，促进中小企业健康发展情况等）；

六、组织运营保障（包括：组织机构、人员配备、人员激励、能力提升、品牌建设、可持续发展等）；

七、建设实际进度安排（建设周期、各阶段进度安排、进度现状）；

　　八、总投资及资金筹措、资金申请；

九、经济及社会效益分析；

十、风险分析。

十一、项目绩效目标：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **目标内容** | **XX年** | **XX年** | **XX年** | **XX年** | **XX年** |
| **服务中小企业数量** |  |  |  |  |  |
| **服务满意度** |  |  |  |  |  |
| **服务收入** |  |  |  |  |  |
| **利润总额** |  |  |  |  |  |
| **税金** |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |

## 附件3：平台项目设备购置、软件购置清单

**设备购置、软件购置清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **规格型号** | **数量** | **单价** | **合计** | **用途** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## 附件4：平台项目支出明细表

**中小企业公共服务平台项目支出明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投资 内容** | **货物或劳务名称（与发票一致）** | **数量（与发票中数量一致）** | **单价**  **（万元）** | **合计**  **（万元）** | **记账凭证号** | **记账科目（入账或转账科目）** | **付款金额（万元）** | **发票号** | **发票开具单位** | **发票日期 (年-月-日)** | **是否已自查发票真实性（填“是”或“否”）** | **备注（付款进度、是否有尾款，合同号、合同金额及其他需要说明的情况）** |
| **一** | **建筑工程** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **二** | **软硬件设备购置及开发** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**填表说明：**

1、投资内容——指与资金申请报告投资估算对应的投资项。

2、货物或劳务名称——指具体的商品名或具体劳务名，所填内容必须是本项目建设内容。

3、规格型号——凭据为发票的，按发票内容的填写；若付款凭证、收据按合同填写。规格型号应与现场实物一致。

4、记账凭证号为项目单位入账凭证或转账凭证号。

5、按建设内容归纳填写，其中设备按设备清单中设备名称先后顺序填写，所有凭据均须在项目建设期内。

6、同一设备多张发票可占用一行，发票号在凭据号栏一一列明。

7、合计——填写数量合计和金额合计。

## 附件5：平台项目政府支持项目承担情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目单位近三年政府支持项目承担情况** | | | | |
| **专项名称** | **项目名称** | **项目周期** | **项目获批资金（万元）** | **是否验收** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## 附件6：平台项目服务情况说明及服务协议情况

**项目服务情况说明**

**一、项目服务类别**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位全称**  **（加盖公章）** |  |
| **项目名称** |  |
| **项目建设期** |  |
| **平台服务对象所属行业或领域** | （参考范围：新能源智能汽车，集成电路，智能制造系统和服务，自主可控信息系统，云计算与大数据，新一代移动互联网，新一代健康诊疗与服务，通用航空与卫星应用，文化创意，科技服务，旅游服务，其他 ，或综合类。可写一类或多类） |
| **服务内容**  **（100字以内）** | （参考范围：融资、法律、知识产权、财务、技术咨询、研发、检测、市场、交易、场地、人员、培训等。可写一类或多类） |
| **平台**  **特色** | （主要是平台的突出特色，或按：上下游带动、技术提升、资源配置、行业影响、区域带动等思路进行描述） |
| **平台目前进度** |  |

申报日期： 年 月 日

**二、已服务高精尖企业名单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **高精尖企业类型** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**填表说明**：

1、名单数量原则上不少于10家。

2、高精尖企业类型参考以下分类：□新能源智能汽车，□集成电路，□智能制造系统和服务，□自主可控信息系统，□云计算与大数据，□新一代移动互联网，□新一代健康诊疗与服务，□通用航空与卫星应用，□文化创意，□科技服务，□旅游服务，□其他（请具体描述） 。

**三、服务协议**

1、与高精尖企业签订的服务协议，基地申报的服务范围需涵盖服务协议所涉及的服务内容，高精尖企业在上述名单内。

2、被服务企业符合高精尖政策的说明（如企业的业务范围、产品或服务），高精尖产业政策参考文件如下：

http://zhengwu.beijing.gov.cn/gzdt/gggs/t1413602.htm

http://www.bjeit.gov.cn/zcjd/zcwj/113192.htm

## 附件7：平台项目申报材料真实性承诺书

**承诺书**

本单位知悉并保证所提供的北京市中小企业公共服务平台资金申报资料和相关证明文件是真实、完整和准确的，并承担因资料虚假而产生的后果。

本单位承诺此次申报项目未获得过市级财政资金支持。

申报单位（盖章）：

法定代表人（签字）：

日期： 年 月 日